VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ZADAVATEL:

Název:	**Obec Vysokov**
Adresa:	**Vysokov 108, 547 01 Náchod**
IČ:	**006 53 497**
Zastoupen::	**Bc. Renáta Sychrovská Fiedlerová starostka obce**
Telefon, fax	**491 424 827;**
e-mail:	**obec.vysokov@tiscali.cz**
kontaktní osoba:	**Bc. Renáta Sychrovská Fiedlerová, tel.: 491 424 827; 724 186 823; e-mail: obec.vysokov@tiscali.cz**

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

do výběrového řízení na stavební práce:

„Oprava budovy sběrného dvora Vysokov"

1. ÚVODNÍ INFORMACE

Tato veřejná zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu ve smyslu ustanovení §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění (dále jako „zákon"), kdy předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce, jejichž finanční objem nepřesáhne 6.000.000,- Kč bez DPH.

Tato veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona, neboť předmět této veřejné zakázky, tj. příslušné stavební práce, a předpokládaná hodnota této veřejné zakázky **nedosahují zákonných limitů** (tj. předpokládaná hodnota této veřejné zakázky nedosahuje ani minimálních limitů podlimitní veřejné zakázky. **Zadavatel není povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu a tato výjimka se vztahuje i na toto zadávací řízení.** Pokud se v textu vyskytne odkaz na zákon, nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Předpokládá se, že při zpracování nabídky a při případné realizaci předmětu veřejné zakázky dodavatel postupuje vždy efektivně, účelně a hospodárně.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace včetně jejich změn nebo doplnění učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unii - - Fondem soudržnosti

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem výběrového řízení je provedení díla formou stavebních prací na akci s názvem **„Oprava budovy sběrného dvora Vysokov**, jejíž rozsah je dán projektovou dokumentací zpracovanou firmou Projekce Pohl – Ing. Václav Pohl, Padolí 188, 549 31 Hronov, Zbečník, IČ: 020 33 861. Zodpovědný projektant: Ing. Tomáš Šubert, autorizovaný inženýr.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován **přílohou č. 1 – návrhem smlouvy o dílo**.

Dokumentace pro provádění stavby **je přílohou č. 2 – projektová dokumentace se soupisem prací včetně výkazu výměr.**

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A NABÍDKOVÁ CENA

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky **545.000,- Kč s DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude účastník zadavatelem vyloučen.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v návrhu smlouvy o dílo.

4. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je vždy celková cena plnění **v korunách českých (CZK) s daní z přidané hodnoty (DPH).**

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídky a nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídky s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel splní předmět veřejné zakázky do 8 týdnů od převzetí stanoviště, nejpozději do 18. 12. 2017. K převzetí stanoviště bude dodavatel vyzván zadavatelem. **Konkrétní termíny plnění a způsob realizace jsou specifikovány návrhem smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.**

Místem realizace stavebních prací dodávaných v rámci tohoto výběrového řízení je p. p. č. 902/4 v katastrálním území Vysokov.

6. PODMÍNKY KVALIFIKACE

6.1. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením **vyplněného čestného prohlášení dle přílohy č. 3 – Čestné prohlášení k základní způsobilosti.**

6.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

b) **dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (t. j. živnostenský list či výpis z živnostenského rejstříku) či licenci, obsahující minimálně následující oprávnění:

- **přípravné a dokončovací stavební práce, specializovaní stavební činnosti**

  nebo

- **provádění staveb, jejich změna a odstraňování**

6.3. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Seznam musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje objednatele včetně uvedení kontaktní osoby objednatele,
- popis předmětu prací,
- dobu realizace prací,
- hodnotu prací bez daně z přidané hodnoty, v případě, že dodavatel poskytl předmětné stavební práce společně s jinými dodavateli, uvede rozsah, v jakém se na plnění podílel.

V případě, že osvědčení o realizaci referenčních prací uvádí hodnotu těchto prací v zahraniční měně, bude hodnota těchto prací přepočítána do české měny v kurzu vyhlášeném Českou národní bankou ke dni ukončení předmětné zakázky dle doložených dokladů.

Ze seznamu stavebních prací musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) zakázek** na stavební práce, jejich předmětem byly **demoliční práce a stavební práce**, přičemž hodnota každé ze zakázek bez daně z přidané hodnoty byla **alespoň 50 % předpokládané hodnoty této veřejné zakázky.**

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Prostřednictvím jiné osoby nesmí prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle čl. 6.2. písm. a) této výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 6.2. písm. a) této výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

6.5. Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.6. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8. OBCHODNÍ A DALŠÍ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy o dílo, který je **přílohou č. 1 – návrh smlouvy o dílo**. Návrh smlouvy o dílo je závazný. Dodavatel doplní návrh smlouvy o dílo pouze na vyznačených místech.

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. **Prohlídka se uskuteční dne 18. 09. 2017 od 10:00 hodin v místě plnění veřejné zakázky dle zadávací dokumentace.**

Zadavatel z organizačních důvodů doporučuje dodavatelům písemnou registraci před konáním prohlídky místa plnění. Žádost o registraci je možné zaslat elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DODATEČNÉ INFORMACE)

V případě dotazů či zájmu o bližší informace se v průběhu výběrového řízení písemně (elektronicky) obracejte na kontraktní osobu zastupující zadavatele:

- **Renáta Sychrovská Fiedlerová**, e-mail: obec.vysokov@tiscali.cz

Zadavatel bude poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti dodavatele doručené zadavateli **alespoň osm (8) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne dle níže uvedeného.

Zadavatel odešle písemnou odpověď na žádost o dodatečné informace do 3 pracovních dnů ode dne jejich doručení zadavateli a současně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazu, uveřejní stejným způsobem jako znění výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace.

Zadavatel je oprávněn poskytnout všem uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Veškeré dotazy a odpovědi i doplňující informace k zadávacím podmínkám vztahující se k předmětnému zadávacímu řízení budou zveřejňovány na profilu zadavatele.

11. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

11.1. Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v jednom originálním písemném vyhotovení. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1) Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 4 – krycí list nabídky.** V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2) Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jedna za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3) Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek.

4) Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. **V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.**

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu. Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 5** tohoto dokumentu.

5) Smlouva o dílo

Dodavatel vyplní návrh smlouvy o dílo dle **přílohy č. 1** tohoto dokumentu pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy o dílo s nepovolenými změnami, bude vyloučen. Návrh smlouvy o dílo, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

6) Soupis prací a výkaz výměr

Dodavatel vloží do nabídky oceněný soupis prací s výkazem výměr (položkový rozpočet), který je součástí **přílohy č. 2** tohoto dokumentu. Dodavatel ocení všechny položky rozpočtu kladnou nenulovou hodnotou.

Dodavatel vloží do nabídky elektronickou podobu položkového rozpočtu stavby ve formátu *.pdf, a zároveň ve formátu *.xls/*.xlsx (Excel).

7) Nabídka v elektronické podobě

Dodavatel předloží v nabídce datový nosič (např. CD nebo DVD), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba).

11.2. Podání nabídky

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky a textem „NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI – „Oprava budovy sběrného dvora Vysokov".** Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky se podávají zástupci zadavatele na adrese:

Vysokov č. p. 108, 547 01 Náchod

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:00 do 10:00 hodin a v pondělí a středu od 13:00 do 17:00 hodin v podatelně zástupce zadavatele. Zadavatel neumožňuje podání nabídek v elektronické podobě.

Lhůta pro podání nabídek končí 27. 09. 2017 v 16:00 hodin.

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s řádně a včas doručenými nabídkami proběhne v prostorách sídla zadavatele tj. na adrese Obecní úřad Vysokov, Vysokov č. p. 108, 547 01 Náchod dne **27. 09. 2017 bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek.**

13. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

a) Předané zadávací podklady zadavatel nevrací. Dodavatel smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.

b) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce, a to vyzváním uchazeče k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení nabídek uchazeče (dodavatele) ověřit informace uváděné uchazečem (dodavatelem) v nabídce.

d) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.

e) Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení i bez uvedení důvodu zrušit.

f) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese uchazeč sám.

g) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

h) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

i) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. Změna bude oznámena formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

j) Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1) Návrh smlouvy o dílo
2) Projektová dokumentace se soupisem prací včetně výkazu výměr
3) Čestné prohlášení k základní způsobilosti
4) Krycí list nabídky
5) Seznam poddodavatelů

Ve Vysokově, dne 08. 09. 2017

Sychrovská Fiedlerová

Bc. Renáta Sychrovská Fiedlerová
starostka obce

OBEC VYSOKOV
547 01 1